



CIRCULAR 013

Bogotá D.C, Febrero 2020

Para: Comisionados/as, Directores/as, Coordinadores/as, Funcionarios/as y
Contratistas

De: Secretaría General

Asunto: invitación capacitación manejo nuevo Software de gestión Documental –
GestionaDoc.

Debido a la suspensión del servicio del aplicativo de gestión documental ControlDoc y la entrada en servicio del nuevo Software GestionaDoc., es necesario que los servidores y contratistas de la comisión que entre sus funciones y obligaciones tengan la responsabilidad en la proyección o elaboración de comunicaciones, se capaciten en su uso, por ello a continuación, se presenta el cronograma de capacitaciones que se desarrollará entre los días 28 de febrero a 3 de marzo de 2020 en el horario comprendido de 9:00 a.m. a 12:00 m. y 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

Es importante informar que dado la capacidad instalada para estas capacitaciones, se proyectan grupos de máximo 20 personas por sesión, por lo que para los servidores que no puedan asistir de manera presencial podrán acceder a la misma a través de video conferencia en el siguiente link :

<https://comisiondelaverdad.salasvirtuales.info/>



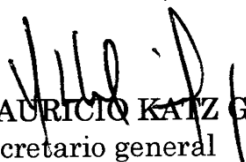
**PROGRAMACIÓN CAPACITACIONES GESTIONADOC
 FEBRERO**

Fecha	Ubicación	Dependencias	Hora
27 de febrero	Virtual 6a	Dirección de Territorios (con Macro y territoriales) (las personas que están en Bogotá podrán tomarla presencialmente en la misma sala donde se hará el streaming)	9:00 a.m. a 12:00 m.
27 de febrero	Sala Pleno 9a	Dirección Administrativa y Financiera	2:00 p.m. a 5:00 pm.
Fecha	Ubicación	Dependencias	Hora
28 de febrero	Salas 6c	Dirección para el Diálogo Social	9:00 a.m. a 12:00 m.
28 de febrero	Salas 6b y 6c	Dirección de Conocimiento y Subdirección de Conocimiento y SIM	2:00 a 5:00 pm
Fecha	Ubicación	Dependencias	Hora
2 de marzo	Pleno	Presidencia Dirección de pueblos Étnicos	9:00 a.m. a 12:00 m.
2 de marzo	Pleno	Secretaría General	2:00 a 5:00 pm
Fecha	Ubicación	Dependencias	Hora
3 de marzo	Sala piso 4	Jornada Abierta	8:00 a.m. 12:00 m.

Se recomienda en lo posible asistir con computador portátil.

Agradecemos su colaboración, a fin de promover la activa participación del personal a su cargo ya que a partir del día 29 de febrero de 2020, se iniciará oficialmente toda la operación de radicación, distribución y generación de comunicaciones exclusivamente a través del citado aplicativo.

Cordial saludo,


MAURICIO KATZ GARCÍA
 Secretario general

Proyectó: Blanca Milena Ramírez - GESTIÓN DOCUMENTAL